

Рекомендации членам при переходе в другую СРО или при сохранении членства

(часть 5 статьи 3³ ФЗ №191-ФЗ)

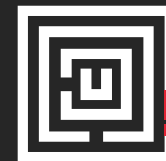
С приложением рекомендуемых форм документов и разъяснений норм ФЗ №372-ФЗ



Арбитраж.ру
выход есть **всегда**

НЕ ПОЗДНЕЕ 01 ДЕКАБРЯ 2016 ГОДА

ЧЛЕНЫ СРО ОБЯЗАНЫ ПИСЬМЕННО УВЕДОМИТЬ СРО



—
О намерении
прекратить
членство в
СРО



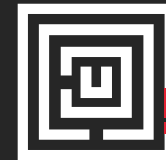
—
Член СРО не
уведомил о
своих
намерениях



—
О намерении
сохранить
членство в
СРО

СОХРАНЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В СРО

ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ



Уведомление о сохранении членства

До
01.12.2016

Документы в соответствии с частью 2
статьи 55.6 ГрК РФ*
(до 01.07.2017 статья 55.6 действует в старой редакции)

* **позиция по вопросу**

Действие свидетельства о допуске
прекращается

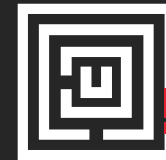
С
01.07.2017

Появляется право на осуществление
строительства, реконструкции,
капитального ремонта.

Вносятся изменения в часть 2 статьи
55.6 ГрК РФ, в связи с чем член СРО
обязан предоставить **дополнительный
пакет документов**

ПОЗИЦИЯ

ПО ВОПРОСУ ПОДАЧИ КОМПЛЕКТА ДОКУМЕНТОВ СОГЛАСНО ЧАСТИ 2 СТАТЬИ 55.6 ПРИ СОХРАНЕНИИ ЧЛЕНСТВА В СРО



В соответствии с частью 5 статьи 3³ Федерального закона от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» в редакции Федерального закона № 372-ФЗ индивидуальные предприниматели и юридические лица, являющиеся членами некоммерческой организации, имеющей статус саморегулируемой организации, в срок не позднее 01.12.2016 года обязаны письменно уведомить такую некоммерческую организацию о намерении добровольно прекратить членство в такой саморегулируемой организации, в том числе с последующим переходом в другую саморегулируемую организацию, или о сохранении членства в такой некоммерческой организации. При этом к уведомлению о сохранении членства должны быть приложены документы, предусмотренные частью 2 статьи 55⁶ Градостроительного кодекса Российской Федерации:

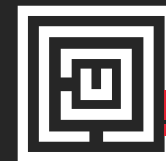
- 1) заявление о приеме в члены саморегулируемой организации, в котором должны быть указаны определенный вид или виды работ, оказывающие влияние на безопасность объектов капитального строительства и свидетельство о допуске к которым намерены получить индивидуальный предприниматель или юридическое лицо;
- 2) копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);
- 3) документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям к выдаче свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;
- 4) копия выданного другой саморегулируемой организацией того же вида свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в случае, если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо является членом другой саморегулируемой организации того же вида.

Вместе с тем следует учитывать, что статья 55⁶ Градостроительного кодекса Российской Федерации регулирует порядок приёма в члены саморегулируемой организации. Документом, выражающим волеизъявление лица вступить в саморегулируемую организацию, при приёме в члены является заявление о приёме. Кроме того, после подачи заявления о приёме в члены саморегулируемой организации возникают правовые последствия, предусмотренные частью 4 статьи 55⁶ Градостроительного кодекса Российской Федерации, – саморегулируемая организация обязана провести проверку представленных документов и принять решение о приёме или об отказе в приёме в члены саморегулируемой организации. В случае подачи уведомления о намерении сохранения членства в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 372-ФЗ, документом, выражающим волеизъявление лица, является уведомление о сохранении членства.

На основании изложенного полагаем, что при подаче членом саморегулируемой организации уведомления о сохранении членства в саморегулируемой организации в порядке, установленном Федеральным законом № 372-ФЗ, приложение к указанному уведомлению заявления о приёме в члены саморегулируемой организации не требуется.

ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В СРО

ВАРИАНТЫ ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В СРО



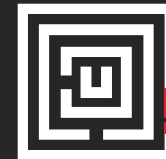
Прекращение
членства без
перехода в
другое СРО

Прекращение
членства с
целью перехода
в СРО по месту
регистрации



ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В СРО

БЕЗ ПЕРЕХОДА В ДРУГОЕ СРО
ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ



Уведомление о добровольном прекращении
членства в СРО* в соответствии с частью 6 статьи 3.3 ФЗ №191-ФЗ
(не заявление о добровольном выходе!)

До 01.12.2016

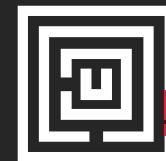
Вправе, **если не вступили в иную СРО**, в течение года подать
заявление в СРО, членство в которой было прекращено,
о возврате внесенных взносов в компенсационный фонд

С 01.07.2017

*

1. Если подано «заявление» или иные документы не в соответствии с частью 6 статьи 3.3 ФЗ №191-ФЗ, то скорее всего в 2021 году член СРО на КФ претендовать не сможет.
2. Если члена СРО исключили по иным основаниям (не в соответствии с частями 6, 7 статьи 3.3 ФЗ №191-ФЗ), то в 2021 году такой член на КФ претендовать не сможет

ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В СРО



С ЦЕЛЬЮ ПЕРЕХОДА В СРО ПО МЕСТУ РЕГИСТРАЦИИ
ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ

- Уведомление о добровольном прекращении членства в СРО с целью перехода в СРО по месту регистрации* **(не заявление о добровольном выходе!)** **ВАЖНО!**
- Членство прекращается с даты, указанной в таком уведомлении, но не позднее 1 июля 2017 года

до
01.12.2016

- Для вступления в СРО необходимо подать заявление и представить документы, предусмотренные статьей 55.6 ГрК РФ и внутренними документами СРО, утвержденными в установленном порядке
- Решение о приеме в члены СРО по месту регистрации **не может быть принято ранее даты, указанной в уведомлении о добровольном прекращении членства**

После даты,
указанной в уведомлении,
но не позднее
01.07.2017

- Член СРО, со дня принятия решения о приеме в члены новой СРО, вправе подать заявление* в СРО, членство в которой было прекращено, о перечислении внесенного взноса в компенсационный фонд в ту СРО, в которую он перешел, с приложением документов, подтверждающих факт принятия решения о приеме юридического лица в члены новой СРО

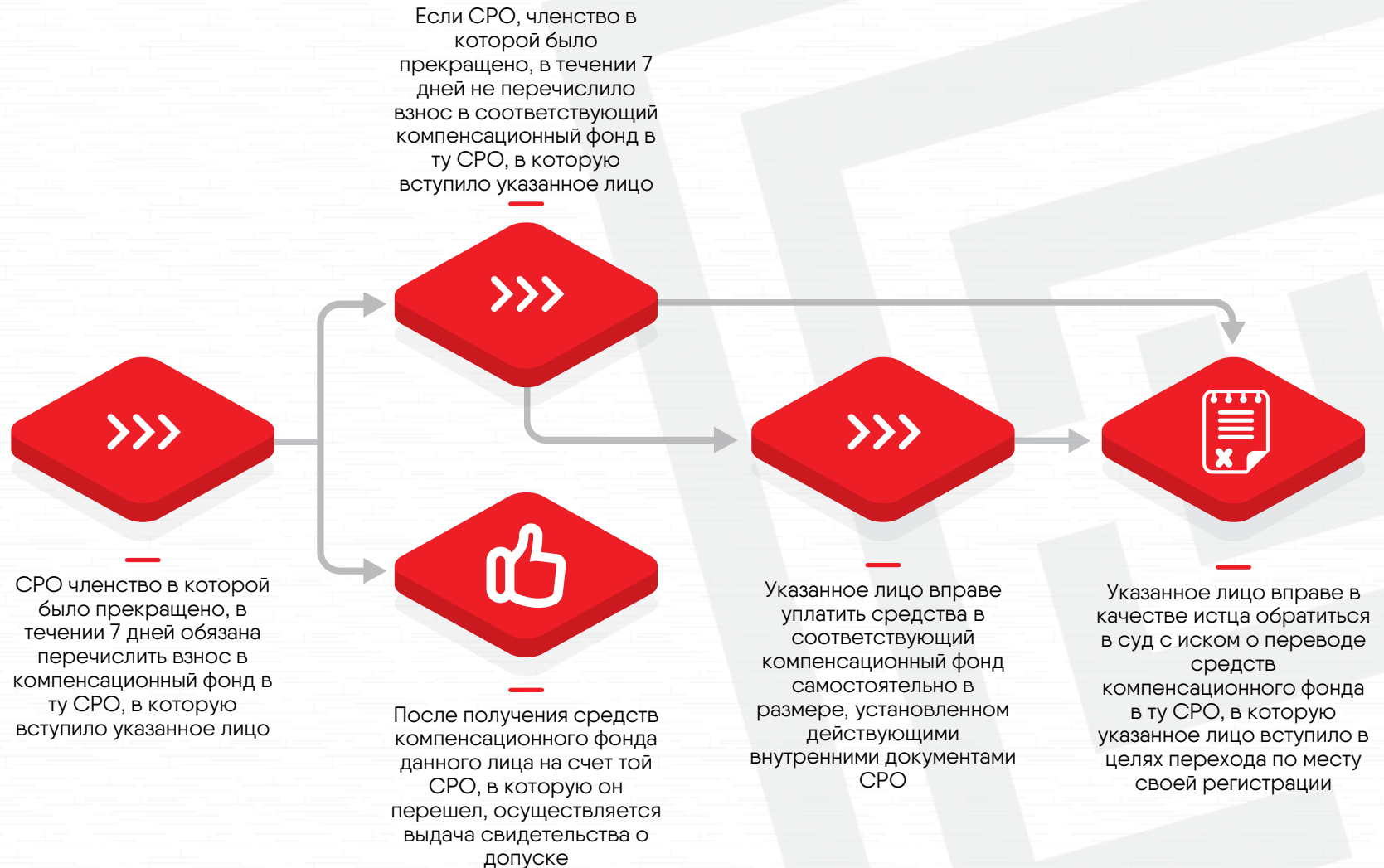
не позднее
01.09.2017

*

Указанные документы должны быть направлены в СРО, членство в которой было прекращено. При этом должна быть приложена копия документа, подтверждающего полномочие лица, подписавшего указанные документы. Все указанные выше документы направляются заказным письмом с уведомлением, что подтверждается почтовой квитанцией, либо вручаются лицу, уполномоченному на принятие входящей корреспонденции в такой саморегулируемой организации, с обязательной отметкой на копиях соответствующих документов, содержащей следующие данные: ФИО лица принявшего документ, указание должности, дата принятия (число.месяц.год).

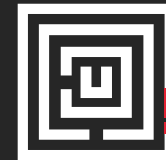
КОМПЕНСАЦИОННЫЙ ФОНД

ЧТО ПРОИСХОДИТ С КОМПЕНСАЦИОННЫМ ФОНДОМ



ЧЛЕН СРО НЕ УВЕДОМИЛ

О СВОИХ НАМЕРЕНИЯХ
ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ



С 01.07.2017

Члены СРО, не выразившие в срок до 01.12.2016 намерение добровольно прекратить или сохранить членство в СРО, исключаются из членов такой СРО по решению постоянно действующего коллегиального органа управления СРО

После 01.07.2021

Вправе, **если не вступили в иную СРО**, в течение года подать заявление в СРО, членство в которой было прекращено, о возврате внесенных взносов в компенсационный фонд

ПРИЛОЖЕНИЕ



РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ И РАЗЪЯСНЕНИЯ НОРМ ФЗ №372-ФЗ



Арбитраж.ру
выход есть **всегда**

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ



о сохранении членства
в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц,
осуществляющих строительство, СРО НП (Ассоциация, Союз)

Уведомление¹
о сохранении членства
в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц,
осуществляющих строительство, СРО НП (Ассоциация, Союз)

«_____»
(пункт 2 части 5 статьи 3³ Федерального закона №191-ФЗ)

«__» _____ 20__ г.

1. Настоящим _____
(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)
заявляет о сохранении членства в СРО НП (Ассоциация, Союз)
«_____».

2. К настоящему уведомлению прилагаем документы, предусмотренные частью 2 статьи 55⁶ Градостроительного кодекса Российской Федерации².

3. Сообщаем следующие сведения:

3.1. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН, ОГРНИП)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.3. Адрес регистрации (юридический адрес) _____
почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, населенный пункт, улица (и др.) и номер дома (владения), корпуса (строения), офиса или квартиры.

3.4. Контактные данные _____
факс, адрес сайта в сети «Интернет», адрес электронной почты, ФИО, должность и телефон контактного лица, его мобильный телефон)

Приложение: «перечень приложенных документов» на _____ л., в _____ экз.

Подпись уполномоченного лица³
М.П.

/расшифровка подписи/

¹ Уведомление и приложенные документы направляются заказным письмом с уведомлением, что подтверждается почтовой квитанцией, либо вручается лицу, уполномоченному на принятие входящей корреспонденции в саморегулируемой организации, с обязательной отметкой на копиях уведомления и приложенных документов, содержащей следующие данные: ФИО лица принявшего документ, указание должности, дата принятия (число, месяц, год).

² Статья 55⁶ Градостроительного кодекса Российской Федерации регулирует порядок приёма в члены саморегулируемой организации. Документом, выражающим волеизъявление лица вступить в саморегулируемую организацию, при приёме в члены является заявление о приёме, предусмотренное пункте 1 части 2 статьи 55⁶ Градостроительного кодекса Российской Федерации. Кроме того, после подачи заявления о приёме в члены саморегулируемой организации возникают правовые последствия, предусмотренные частью 4 статьи 55⁶ Градостроительного кодекса Российской Федерации, - саморегулируемая организация обязана провести проверку представленных документов и принять решение о приёме или об отказе в приёме в члены саморегулируемой организации. В случае подачи уведомления о намерении сохранения членства в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 191-ФЗ, документом, выражающим волеизъявление лица, является уведомление о сохранении членства. На основании изложенного полагаем, что при подаче членом саморегулируемой организации уведомления о сохранении членства в саморегулируемой организации в порядке, установленном Федеральным законом № 191-ФЗ, приложение к указанному уведомлению заявления о приёме в члены саморегулируемой организации не требуется.

³ Прилагается также копия документа, подтверждающего полномочие лица на подписание указанного уведомления.

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ

о добровольном прекращении членства
в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц,
осуществляющих строительство, СРО НП (Ассоциация, Союз)

Уведомление¹
о добровольном прекращении членства
в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц,
осуществляющих строительство, СРО НП (Ассоциация, Союз)

« _____ »

(пункт 1 части 5 статьи 3³ Федерального закона № 191-ФЗ)

« ____ » _____ 20__ г.

1. Настоящим _____

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

заявляет о принятом решении о добровольном прекращении членства в СРО НП (Ассоциация, Союз) « _____ » с « ____ » _____ 201__ в соответствии с частью 6 статьи 3³ Федерального закона № 191-ФЗ.

2. Сообщаем следующие сведения:

2.1. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.2. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН, ОГРНИП)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.3. Адрес регистрации (юридический адрес) _____

почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, населенный пункт, улица (и др.) и номер дома (владения), корпуса (строения), офиса или квартиры.

2.4. Контактные данные _____

факс, адрес сайта в сети «Интернет», адрес электронной почты, ФИО, должность и телефон контактного лица, его мобильный телефон)

Подпись уполномоченного лица²

/расшифровка подписи/

М.П.

¹ Направляется заказным письмом с уведомлением, что подтверждается почтовой квитанцией, либо вручается лицу, уполномоченному на принятие входящей корреспонденции в саморегулируемой организации, с обязательной отметкой на копии уведомления, содержащей следующие данные: ФИО лица принявшего документ, указание должности, дата принятия (число, месяц, год).

² Прилагается также копия документа, подтверждающего полномочие лица на подписание указанного уведомления.

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ

о добровольном прекращении членства
в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц,
осуществляющих строительство, СРО НП (Ассоциация, Союз) с последующим
переходом в другую саморегулируемую организацию



Уведомление¹
о добровольном прекращении членства
в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц,
осуществляющих строительство, СРО НП (Ассоциация, Союз)

« _____ »
с последующим переходом в другую саморегулируемую организацию
(пункт 1 части 5 статьи 3³ Федерального закона №191-ФЗ)

« ____ » _____ 20__ г.

1. Настоящим _____
(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)
заявляет о принятом решении о добровольном прекращении членства в СРО НП
(Ассоциация, Союз) « _____ » с « ____ » _____ 201__,
в соответствии с частью 6 статьи 3³ Федерального закона № 191-ФЗ, в целях
последующего перехода в другую саморегулируемую организацию по месту
регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя и последующего
перечисления внесенного взноса в компенсационный фонд СРО НП (Ассоциация, Союз)
« _____ » в соответствии с частью 13 статьи 3³
Федерального закона №191-ФЗ.

2. Сообщаем следующие сведения:

2.1. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.2. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН, ОГРНИП)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.3. Полное и сокращенное наименование (в соответствии с учредительными документами) _____.

2.4. Адрес регистрации (юридический адрес) _____
почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, населенный пункт, улица (и др.) и номер дома (владения), корпуса (строения)
и офиса.

2.5. Контактные данные _____
факс, адрес сайта в сети «Интернет», адрес электронной почты, ФИО, должность и телефон контактного лица, его мобильный телефон)

Подпись уполномоченного лица²

/расшифровка подписи/

м.п.

¹ Направляется заказным письмом с уведомлением, что подтверждается почтовой квитанцией, либо вручается лицу, уполномоченному на принятие входящей корреспонденции в саморегулируемой организации, с обязательной отметкой на копии уведомления, содержащей следующие данные: ФИО лица принявшего документ, указание должности, дата принятия (число, месяц, год).

² Прилагается также копия документа, подтверждающего полномочие лица на подписание указанного уведомления.

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

о перечислении ранее внесенного взноса
в компенсационный фонд СРО НП (Ассоциация, Союз),
в саморегулируемую организацию, основанную на членстве лиц, осуществляющих
строительство

Заявление
о перечислении ранее внесенного взноса
в компенсационный фонд СРО НП (Ассоциация, Союз)

« _____ »

в саморегулируемую организацию, основанную на членстве лиц, осуществляющих
строительство

(часть 13 статьи 3³ Федерального закона № 191-ФЗ)

« ____ » _____ 20__ г.

1. Прошу перечислить денежные средства, внесенные ранее

_____ (полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

в компенсационный фонд СРО НП (Ассоциация, Союз)

« _____ », в связи с переходом

в другую саморегулируемую организацию СРО НП (Ассоциация, Союз)

« _____ »

(полное наименование саморегулируемой организации, в которую необходимо перевести денежные средства)

по месту регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя в соответствии с частью 13 статьи 3³ Федерального закона № 191-ФЗ.

2. Документы, подтверждающие факт принятия решения о приеме¹

_____ (полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

в члены СРО НП (Ассоциация, Союз) « _____ », прилагаются.

3. Сообщаем следующие сведения:

3.1. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН, ОГРНИП)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.3. Адрес регистрации (юридический адрес)

¹ Заявление и прилагаемые документы направляются заказным письмом с уведомлением, что подтверждается почтовой квитанцией, либо вручается лицу, уполномоченному на принятие входящей корреспонденции в саморегулируемой организации, с обязательной отметкой на копиях заявления и прилагаемых документов, содержащей следующие данные: ФИО лица принявшего документ, указание должности, дата принятия (число, месяц, год).

почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, населенный пункт, улица (и др.) и номер дома (владения), корпуса (строения), офиса или квартиры.

3.4. Контактные данные

факс, адрес сайта в сети «Интернет», адрес электронной почты, ФИО, должность и телефон контактного лица, его мобильный телефон)

4. Банковские реквизиты саморегулируемой организации, в состав членов которой входит юридическое лицо, индивидуальный предприниматель: _____ (указать сокращенное наименование):

Получатель платежа: _____,
ИНН _____ (указать полное наименование новой саморегулируемой организации и ИНН);

№ расчетного счета: _____

Банк получателя: _____

БИК: _____

Кор.счет: _____

ИНН банка: _____

КПП банка: _____

Приложение: «перечень приложенных документов» на _____ л., в _____ экз.²

Подпись уполномоченного лица³

/расшифровка подписи/

М.П.

² Документом, подтверждающим факт принятия решения о приеме в члены, является оригинал протокола коллегиального органа управления либо оригинал выписки из такого протокола (либо их нотариально заверенная копия), содержащие необходимые реквизиты, предусмотренные статьей 181² Гражданского кодекса РФ (должны быть подписи председательствующего и секретаря заседания, дата, время и место проведения заседания, сведения о лицах, принявших участие в заседании, результаты голосования по вопросу повестки дня и др.).

³ Прилагается также копия документа, подтверждающего полномочие лица на подписание указанного заявления.

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ



об уровне ответственности
(взнос в компенсационный фонд возмещения вреда)



Арбитраж.ру
выход есть **всегда**

Заявление
об уровне ответственности
(взнос в компенсационный фонд возмещения вреда)
(части 9 и 10 статьи 3³ Федерального закона № 191-ФЗ)

« ___ » _____ 20__ г.

1. Настоящим _____
(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)
заявляет о принятом решении осуществлять строительство, реконструкцию,
капитальный ремонт объектов капитального строительства, стоимость которого по
одному договору составляет:

- | | | |
|-------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| 1) до 60 млн руб. | (1 уровень ответственности) | <input type="checkbox"/> |
| 2) до 500 млн руб. | (2 уровень ответственности) | <input type="checkbox"/> |
| 3) до 3 млрд руб. | (3 уровень ответственности) | <input type="checkbox"/> |
| 4) до 10 млрд руб. | (4 уровень ответственности) | <input type="checkbox"/> |
| 5) 10 млрд руб. и более | (5 уровень ответственности) | <input type="checkbox"/> |

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

2. Сообщаем следующие сведения:

2.1. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

2.2. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН, ОГРНИП)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

2.3. Адрес регистрации (юридический адрес) _____

почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, населенный пункт, улица (и др.) и номер дома (владения), корпуса (строения), офиса или квартиры.

2.4. Контактные данные _____

факс, адрес сайта в сети «Интернет», адрес электронной почты, ФИО, должность и телефон контактного лица, его мобильный телефон)

Подпись уполномоченного лица¹

/расшифровка подписи/

М.П.

¹ Прилагается также копия документа, подтверждающего полномочие лица на подписание указанного документа.

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров (взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств)

Заявление

о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров (взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств) (часть 4 статьи 55⁴ ГрК РФ, части 9 и 10 статьи 3³ Федерального закона №191-ФЗ)

« ___ » _____ 20__ г.

1. Настоящим _____

(*полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя*) заявляет о принятом решении о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров в случаях, если предусмотренный предельный размер обязательств по таким договорам составляет:

- | | | |
|-------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| 1) до 60 млн руб. | (1 уровень ответственности) | <input type="checkbox"/> |
| 2) до 500 млн руб. | (2 уровень ответственности) | <input type="checkbox"/> |
| 3) до 3 млрд руб. | (3 уровень ответственности) | <input type="checkbox"/> |
| 4) до 10 млрд руб. | (4 уровень ответственности) | <input type="checkbox"/> |
| 5) 10 млрд руб. и более | (5 уровень ответственности) | <input type="checkbox"/> |

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

2. Сообщаем следующие сведения:

2.1. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

2.2. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН, ОГРНИП)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

2.3. Адрес регистрации (юридический адрес) _____

почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, населенный пункт, улица (и др.) и номер дома (владения), корпуса (строения), офиса или квартиры.

2.4. Контактные данные _____

факс, адрес сайта в сети «Интернет», адрес электронной почты, ФИО, должность и телефон контактного лица, его мобильный телефон)

Подпись уполномоченного лица¹

/расшифровка подписи/

М.П.

¹ Прилагается также копия документа, подтверждающего полномочие лица на подписание указанного документа.



Арбитраж.ру

выход есть **всегда**

arbitrage72.ru